

Verksamhetsplan

gällande Sveriges Ångbåtsförening

antagen vid årsmötet år 2020 att gälla till nästa årsmöte 2021

Föreningens organisation

Verksamheten leds av styrelsen som väljes av föreningens årsmöte enligt stadgarna. Var och en av styrelseledamöterna, förutom ordförande, sekreterare och kassör, skall ansvara för, eller biträda inom, ett eller flera av de verksamhetsområden där föreningen verkar.

Föreningens verksamhetsområden

- Upprätthålla en aktuell ångfartygsmatrikel.
- Vara behjälpliga med teknisk information.
- Samla föreningens medlemmar och dess fartyg till träffar.
- Verka för att ångmaterielen hålls i fullgott och säkert skick.
- Vara behjälpliga med materielanskaffning och kunskapsöverföring.
- Vara kontaktyta gentemot myndigheter som utövar tillsyn eller utfärdar föreskrifter inom föreningens verksamhetsområde.
- Samverka med övriga organisationer inom Transporthistoriskt Nätverk (ThN) vad gäller myndighetskontakter och frågor av kulturellt intresse.
- Främja och utveckla kontakter med politiker och andra beslutsfattare som kan påverka bestämmelser och förhållanden inom föreningens verksamhetsområden.
- Främja kontakter med teknikhistoriska organisationer såväl nationellt som internationellt. Under perioden ska kontakterna med våra nordiska grannar vidmakthållas.
- Främja intresset för ångfartyg samt medverka till umgänge och träffar för att sprida glädjen med att äga ett ångfartyg.

Målsättning för verksamhetsperioden

- Utveckla kontakterna på sociala medier så att medlemmarna på ett enkelt sätt skall kunna utbyta information av såväl teknisk art som social samvaro.
- Arrangera minst en sommarträff för ångfartyg samt under icke seglationsperiod arrangera minst ett medlemsmöte med ångrelaterat innehåll.
- Fortsatt främja intresset för ångfartyg samt medverka till umgänge mellan ångfartygsintresserade och därmed sprida ångfartygsägandet och dess glädje.

- Underhålla medlemsregister samt Ångfartygsmatrikel.
- Fortsätta kontakterna med medlemmar i Transporthistoriskt Nätverk, för det rörliga kulturarvet, i frågor av gemensamt intresse gentemot olika myndigheter och organisationer.
- Deltaga i sammankomster arrangerade av organisationer, såsom Riksantikvarieämbetet (RAÄ), [Statens maritima och transporthistoriska museer \(SMTM\)](#), ArbetSam med flera, för att erhålla fördjupade teknikhistoriska kunskaper.
- Upprätthålla kontakterna med i första hand våra syskonföreningar i Norden men även andra internationella ångfartygssammanslutningar.
- Att genom beviljade av olika ekonomiska bidrag kunna finansiera ovanstående punkter.
- Stödja Panngruppens arbete genom täta kontakter med styrelsen.

Genomförande

- Förenings målsättning är att genom regelbundna styrelsemöten, e-post och telefonkontakter få en god uppfattning om hur de olika verksamheterna fortlöper.
- De olika verksamhetsansvariga kan självständigt eller i mindre grupper agera inom en viss ram som fastställts av styrelsen. Styrelsen har det övergripande ansvaret för att verksamhetsansvariga når de mål som årsmötet fastställt.
- Styrelsemötena hålls, i den mån det är möjligt och ekonomiskt försvarbart, som fysiska möten.

Övrigt: P.g.a. Rådande pandemi och folkhälsomyndighetens beslut, får verksamhetsplanen ses som ytterst preliminär vad gäller möten och sociala kontakter.

Redovisning

Till årsmötet år 2021 görs en redovisning av under året genomförda aktiviteter i enlighet med ovanstående målsättning. Verksamheten kommer underhand redovisas på föreningens hemsida.

Hjo april 2020

Styrelsen för Sveriges Ångbåtsförening